

# Gurit Davranış Kuralları

## İçindekiler tablosu

Giriş niteliğinde açıklamalar .....	Error! Bookmark not defined.
<b>1. Gurit ve tüm Gurit Çalışanları yasalara tam olarak uyar.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Gurit, tüm taraflara aynı anda açık, doğru ve eşit bilgi sağlar .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Gurit insanlara ve doğal çevreye önem verir .....</b>	<b>4</b>
3.1 Bireysel sorumluluklar.....	4
3.2 Kurumsal Sürdürülebilirlik eylemleri ve raporlaması .....	4
<b>4. Gurit yüksek standartlarda İş Etiğine bağlıdır .....</b>	<b>4</b>
4.1 Gurit rekabet hukuku gerekliliklerine uymaktadır .....	5
4.2 Gurit Çıkar Çatışmasını Önler .....	5
4.3 Gurit yolsuzluk ve rüşvete karşı mücadele ediyor .....	5
4.4 Gurit Müşteri ve Tedarikçi ilişkileri .....	6
<b>5. Gurit adil, ayrımcı olmayan İK uygulamalarına bağlıdır.....</b>	<b>6</b>
<b>6. Gurit ve Gurit çalışanları şirket varlıklarını korur ve uygun şekilde kullanılmasını sağlar .....</b>	<b>7</b>
6.1 Varlıkların kullanımı .....	7
6.2 Gizlilik.....	7
6.3 Veri gizliliği .....	7
<b>7. Kurallara Uygunluk .....</b>	<b>7</b>
7.1 Feragat ve istisnaların belgelendirilmesi ve verilmesi .....	7
7.2 Endişe nasıl bildirilir .....	8
7.3 Uyumsuzluğun sonuçları .....	8
7.4 İzleme .....	8

Sürüm 28 Mart 2023 tarihinde yayınlanmıştır. Nisan 28, 2020 versiyonunun yerine geçer

## Giriş Notları

### **Bizim vizyonumuz: Sürdürülebilir bir gelecek için tutkuyla**

Bu vizyon, günlük işlerimizde bize ilham vermek ve performans göstermemiz için gerekli itici gücü sağlamak içindir. Aynı zamanda şirket amacının temelini oluşturmakta ve Gurit'in neyi başarmak için var olduğunu açıkça göstermektedir. Yaptığımız her işte kendimiz ve çocuklarımız için doğal, sosyal ve ekonomik kaynaklara özen gösteriyoruz.

### **Misyonumuz rüzgar enerjisi ve hafifletmektir**

Dünya çapında rüzgar enerjisi müşterileri için bir iş ortağıyız ve rüzgar türbini kanadına odaklandık. Benzersiz tekliflerimiz ve değer zincirine ilişkin derinlemesine anlayışımızla rüzgar enerjisinin rekabet gücünü artırmaya ve sürdürülebilir büyümesini desteklemeye yardımcı oluyoruz. Hafif uygulamalar için, yüksek performanslı malzemeler ve mühendislik sağlamak üzere bilgi ve uzmanlığımızı kullanıyoruz.

### **Değerlerimiz**

Temel değerlerimiz, günlük eylemlerimize ve zor kararlara verdiğimiz tepkilere rehberlik edecek bir çerçeve sağlar. Bizim için neyin önemli olduğunu ve nasıl iş yapmak istediğimizi ve yapmamız gerektiğini vurgularlar. Tanımlanan temel değerler şunlardır:

- **Birlikte başarılı**
- **Önce güvenlik**
- **Sürdürülebilirlik**
- **Müşteri odaklılık**
- **İnovasyon**
- **Maliyet Liderliği**

Yaptığımız her işte bu değerleri öncelikli tutmak, işimizi en iyi şekilde yapmanın yolunu bulmamıza ve şirket kültürümüzü ileriye dönük olarak da beslememize yardımcı olacaktır. Gurit'in başarısı her bir çalışanla doğrudan bağlantılıdır ve hepimiz her gün bu değerleri uygulama ve bu değerlere göre yaşama konusunda önemli sorumluluklar taşıyoruz. Bu değerler aynı zamanda şirket içi ve işle ilgili çatışmalı durumlarda da bize rehberlik edecektir.

Bu tür durumları bu beş değeri temel alarak analiz etmek, iyi düşünülmüş kararlar vermemize yardımcı olacaktır. Vizyon, misyon ve değerler hakkında daha fazla bilgiye buradan ulaşabilirsiniz: <https://www.gurit.com/vision-and-mission/>

### **İlkelerimiz**

Özverili çalışmalarımızla, hissedarlar, tedarikçiler, müşteriler ve genel kamuoyu dahil olmak üzere tüm iç ve dış paydaşların yararına motive edici ve ödüllendirici bir iş ortamını teşvik ediyoruz. Temel değerlerimiz çerçevesinde işimizi yürütürken Gurit, iş davranışının bu Gurit Davranış Kurallarında sunulan tüm ilkelere kesinlikle uygun olması gerektiğini kabul eder. Gurit Davranış Kuralları, günlük işlerimizde etik ve yasal uyumla başa çıkmaya yardımcı olmak üzere tasarlanmıştır ve tüm Gurit Grubu için geçerlidir. Gurit, *Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesinin* İnsan Hakları, Çalışma, Çevre ve Yolsuzlukla Mücadele alanlarındaki *On İlkesini* desteklemekte ve bunları strateji ve politikalarına dahil etmeye çalışmaktadır.

Gurit'in itibarı her birimizin davranış ve tutumuna bağlıdır. Tek bir çalışanın bile uygunsuz davranış veya tutumu Gurit'e ciddi zarar verebilir ve kabul edilemez. Bu nedenle, her Gurit çalışanından Gurit'in itibarını korumasını bekleriz. Her Gurit çalışanı, davranışlarının Gurit Davranış Kurallarına tam olarak uymasını sağlamaktan sorumludur.

## 1. Gurit ve tüm Gurit Çalışanları yasalara tam olarak uyar

Gurit farklı ülkelerdeki yasa ve yönetmeliklere tabi olarak iş yapmaktadır. Gurit ve her çalışanı, çalıştığı ülkenin yasa ve yönetmeliklerine saygı göstermeli ve uymalıdır. Yasaları ihlal etmek asla bir seçenek değildir. İhlal durumunda, çalışan, yasalarda öngörülen yaptırımlara bakılmaksızın, iş sözleşmesi kapsamındaki yükümlülüklerini ihlal ettiği için işten çıkarılmaya kadar varan disiplin cezaları beklemelidir.

Yerel gelenekler, normlar veya yasalar nedeniyle çelişen kurallar mevcutsa, Gurit çalışanlarından, ister bu kuralların ilkelerinin bir parçası isterse yerel gereklilikler olsun, en yüksek davranış standardını belirleyen ilke veya norma bağlı kalmalarını bekler.

## 2. Gurit, tüm taraflara aynı anda açık, doğru ve eşit bilgi sağlar

Halka açık bir şirket olarak Gurit, hissedarları ve yatırımcıları, bankalar, medya temsilcileri ve diğer önemli paydaş gruplarıyla açık ve şeffaf bir diyalog sürdürmeyi taahhüt etmekte ve SIX Swiss Exchange'in bilgi ve açıklama gerekliliklerine tam olarak uymaktadır. Ülke olarak, tüm taraflara aynı anda aynı bilgileri sağlarız. Dış iletişim, dikkatli bir değerlendirme ve yasal ve medya konularına ilişkin geniş bir anlayış gerektirir. Bu nedenle, bu tür sorulara yalnızca özel olarak yetkilendirilmiş çalışanlar yanıt verebilir.

**Tüm medya ve yatırımcı soruları belirlenen personele yönlendirilmelidir.**

Halka açık bir şirket olarak Gurit, gerçek ve adil görünümü finansal raporlamaya bağlıdır. Gurit'in finansal bilgilerinin hazırlanmasından, değerlendirilmesinden ve dağıtılmasından sorumlu olan veya bu işlere dahil olan herkes, Gurit'in SIX Swiss Exchange'e ve genel olarak finansal kamuoyuna sunduğu veya sunduğu raporlarda ve belgelerde yatırımcılara, bireysel hissedarlara, finansal ve genel piyasaya adil, doğru, zamanında ve anlaşılabilir bilgiler sağlamalıdır. Aynı ilkeler Gurit tarafından yapılan her türlü ticari veya iş iletişimi için de geçerlidir.

Hiç kimse Gurit veya ilgili iş ortaklarının menkul kıymetlerini satın alırken veya satarken Gurit ve/veya piyasaları hakkında ayrıcalıklı, içeriden öğrenilen bilgileri kullanamaz. İçeriden Öğrenilen Bilgi, kamuya açık olmayan ve bir yatırımcının Gurit hisselerini veya diğer Gurit menkul kıymetlerini satın alma, satma veya elinde tutma kararını etkilemeye uygun olan bilgidir. İçeriden Öğrenilen Bilgiler yabancılara (örneğin gazetecilere, müşterilere, finansal analistlere, danışmanlara, aile üyelerine veya arkadaşlara) iletilmemelidir. İçeriden öğrenilen bilgiler her zaman yetkisiz erişime karşı korunmalıdır. Bu kurallar herhangi bir kişinin Gurit hisselerini veya hisse senedine dayalı menkul kıymetleri almasını veya satmasını yasaklamaz, ancak hisse fiyatına duyarlı önemli bilgilerin genel olarak kamuya açıklanmasını beklemesini gerektirebilir. İçeriden öğrenenlerin ticareti olarak bilinen faaliyet, ilgili kişilerin cezai kovuşturmayla tabi tutulmasına neden olabilir.

### 3. Gurit insanlara ve doğal çevreye önem verir

Gurit, kendi çalışanlarımız, müşterilerimiz ve iş yaptığımız toplumlar da dahil olmak üzere tüm bireylerin güvenlik, refah ve esenliğinin önceliğini kabul eder. Doğal çevrenin korunması bir önceliktir. Gurit, ticari faaliyetlerinde çevresel etkiyi en aza indirmeyi taahhüt eder. Gurit, faaliyet gösterdiği tüm yetki alanlarında çevrenin korunmasına yönelik yasa ve yönetmeliklere uyar.

Ürünlerimizin birçoğu dünyamızın daha sürdürülebilir olmasına katkıda bulunmakta ve değerli doğal kaynakların tüketimini azaltmaktadır. Bununla birlikte, hammaddelerimizin tehlikeli maddeler içerdiğinin, genellikle petrol türevleri olduğunun ve üretim süreçlerimizin çeşitli şekillerde enerji kullandığının farkındayız. Doğal kaynakların ve üretilen hammaddelerin verimli ve sorumlu kullanımı Gurit'in öncelikli odak noktasıdır. Şirket, faaliyetlerinde uzun vadeli bir bakış açısı benimsemeye çalışmakta ve proaktif olarak mümkün olan yerlerde azaltma, yeniden kullanım ve geri dönüşüm yoluyla kaynak tüketimini en aza indirmenin yollarını aramaktadır. Ayrıca ürünlerimizin üretiminde en iyi uygulamalara bağlı kalıyoruz. Malzemelerimizle ilgili malzeme özelliklerini ve riskleri açıkça bildiriyor, atık ve tehlikeli maddeleri uygun bir şekilde bertaraf ediyoruz.

#### 3.1 Bireysel sorumluluklar

Her bir çalışan temiz, güvenli ve sağlıklı bir işyeri sağlama sorumluluğuna sahiptir. Bu hem iş yerlerinin, ekipmanların ve süreçlerin teknik planlaması hem de güvenlik yönetimi ve günlük çalışma hayatındaki kişisel davranışlar için geçerlidir. İşyerinde şiddete ve tehditkar davranışlara müsamaha gösterilmez. Alkol veya diğer yasal veya yasadışı uyuşturucuların etkisi altında çalışılmaz. Gurit çalışanları çevre, sağlık ve güvenlik yasaları, yürürlükteki standartlar ve yönetmelikler hakkında bilgi sahibi olmaktan sorumludur.

#### 3.2 Kurumsal Sürdürülebilirlik eylemleri ve raporlaması

Gurit çalışanları, Sürdürülebilirlik Politikamızı, Çevre Politikamızı, Sosyal Politikamızı, Sağlık ve Güvenlik taahhütlerimizi uygulama becerilerini en üst düzeye çıkarmak ve sürdürülebilir bir iş yapma biçimine olumlu katkıda bulunmak için eğitilmektedir. Gurit, sağlık ve güvenlik sorumluluklarının kuruluşun tüm seviyelerinde uygun şekilde atanmasını, kabul edilmesini ve yerine getirilmesini ve Gurit tesislerinin her birinde tüm çalışanların ve ziyaretçilerin sağlık, güvenlik ve refahını korumak için tüm pratik adımların atılmasını sağlamak için her türlü makul girişimi yapar.

Gurit, ÇSY risklerini belirler, ÇSY yönetim sistemlerini kurar ve her yıl Sürdürülebilirlik Raporu'nda çevre, sağlık ve güvenlik, sosyal ve yönetimle ilgili konularda raporlama yapar.

### 4. Gurit yüksek standartlarda İş Etiğine bağlıdır

Gurit'in uzun vadeli başarısı, pazarda başarılı bir şekilde rekabet etmemize bağlıdır. Sıkı pazarlık yaparken, işimizin tüm yönlerini en yüksek etik ve ahlaki standartlarla ve her bir çalışma sahasında ve Grup düzeyinde ilgili tüm düzenleyici gerekliliklere ve yasalara uygun olarak yürütmeye çalışıyoruz. Bu doğrultuda, Gurit'in Yönetim Kurulu Üyeleri, Yöneticileri ve diğer tüm çalışanlarının dürüstlük ve doğrulukla hareket etmeleri, kişisel çıkarları ile Şirketin çıkarları arasındaki gerçek ve görünür çıkar çatışmalarını etik bir şekilde ele almaları gerekmektedir.

#### 4.1 Gurit rekabet yasası gerekliliklerine uymaktadır

Gurit, işimiz için geçerli olan tüm antitröst veya rekabet yasalarına uyar. Özellikle, çalışanlar rakiplerle (i) fiyatları, şartları ve koşulları etkileyen; (ii) pazar bölgelerini veya müşterileri tek bir satış ortağına tahsis eden ve pazar bölgelerinin mutlak korunmasını sağlayan, bireysel müşterilerden gelen taleplere yanıt verilmesine izin vermeyen ve (iii) serbest ve açık rekabeti yasadışı bir şekilde kısıtlayan, dışlayan veya bozan düzenlemelerin yapıldığı hiçbir görüşmeye girmemelidir. Rekabetçi bir ihale sürecinde rekabet etmemek veya sahte teklifler sunmak için rakiplerle yapılan anlaşmalar da yasaktır.

#### 4.2 Gurit Çıkar Çatışmasını Önler

Gurit için çalışanların şirket adına karar vermeleri ve herhangi bir çıkar çatışmasıyla karşılaşmamları önemlidir.

- İş ortaklarına veya rakiplere yatırım yapmak veya yatırımları elinde tutmak

Bu tür çatışmalar, bir çalışanın başka bir şirket için çalışması veya başka bir şirkette mali çıkarı olması durumunda ortaya çıkabilir. Çalışanların Gurit ile tamamen veya kısmen rekabet eden, Gurit'in tedarikçisi veya potansiyel tedarikçisi olan veya Gurit'in diğer iş ortakları olan bir işletmeyi yönetmelerine izin verilmez. Ayrıca, Gurit ile tamamen veya kısmen rekabet eden halka açık olmayan şirketlerde doğrudan veya dolaylı menfaat sahibi olmalarına da genellikle izin verilmez. Borsada işlem gören şirketlerin hisse senetlerini satın almak - **hatta rakiplerin** bile olsa - kısıtlanmamıştır.

- Dış faaliyetler

Bir çalışan dışarıda herhangi bir ücretli işe veya faaliyete başlamadan önce doğrudan yöneticiler yazılı olarak bilgilendirilmelidir. Bu dış faaliyetler, iş performansını etkiliyorsa, çalışanın Gurit'teki görevleriyle tutarsızsa veya bir çıkar ya da sadakat çatışmasına yol açabiliyorsa yasaklanabilir.

Gerçek veya algılanan bir çıkar çatışması içeren bir durumla karşı karşıya kalan her çalışan bunu yönetimine açıklamalıdır.

#### 4.3 Gurit yolsuzluk ve rüşvete karşı mücadele ediyor

Sözleşmeler için yenilikçi ürün ve hizmetlerimizin kalitesi ve fiyatına göre rekabet ederiz. Hiçbir çalışan, ticari faaliyetleriyle bağlantılı olarak, nakit, ağırlama veya başka herhangi bir şekilde olsun, başkalarına doğrudan veya dolaylı olarak haksız menfaat teklif edemez veya veremez.

İş ortaklarının çalışanlarına verilen iş hediyeleri, alıcıda sahtekârlık ve uygunsuzluk izlenimi bırakmayacak şekilde seçilmelidir. Hiçbir kurumsal fon veya varlık, devlet görevlilerine veya temsilcilerine verilen veya onların yararına verilen önemli hediyeler de dahil olmak üzere, herhangi bir yasadışı amaç için kullanılamaz. Aynı şekilde, Gurit çalışanları, alıcının zihnindeki yargıları çarpıtabilecek ve rüşvet için bir hile olarak nitelendirilebilecek hediye, ağırlama ve eğlenceyi kabul etmemelidir. Bu gereklilik, değeri düşük nezaket hediyelerinin kabul edilmesini yasaklamaz. Diğer tüm hediyeler kibarca reddedilmeli veya iade edilmelidir. Davetler, makul bir inceleme sonucunda herhangi bir ticari işlemi etkilemediği ve sosyal olarak kabul edilebilir misafirperverlik sınırları dahilinde olduğu sonucuna varılmadıkça Gurit çalışanları tarafından kabul edilmemelidir.

**Gurit, yargıyı çarpıtabilecek menfaatler, cömert hediyeler veya misafirperverlik ne verir ne de kabul eder**

Verilen veya alınan hediyeler, menfaatler veya ağırlamalar 100 CHF eşdeğerini geçemez.

#### 4.4 Gurit Müşteri ve Tedarikçi ilişkileri

Gurit, müşterileriyle yaptığı sözleşmelerde kendi üretim tesislerinde geçerli olan iş etiği ve insan kaynakları politikalarına ilişkin belirli standartları düzenli olarak teyit etmektedir. Tedarikçilerimizden, yüklenicilerimizden, aracılarımızdan ("İş Ortakları") da benzer ilkeli davranışlar bekleriz. İş Ortaklarımıza adil sözleşme koşulları ve makul değerinde bir karşılık veririz. Karşılığında onlardan da çalışanlarına ve tedarikçilerine adil ve dürüst davranmalarını bekleriz. Gurit, tedarikçilerinin ve yüklenicilerinin Tedarikçi Davranış Kurallarına, Sürdürülebilirlik Politikasına ve yürürlükteki tüm yasa ve yönetmeliklere uymasını bekler.

Gurit, malzemeleri yürürlükteki yasa ve yönetmelikleri karşılayan üreticilerden satın alır. Tedarikçilerin EH&S performansını izler ve değerlendiririz ve yerel düzenleyici çerçevelerin yetersiz olduğu yerlerde, ziyaretler ve incelemeler yoluyla ortaklarımızın iyi endüstri uygulamalarını uyguladıklarını kontrol ederiz.

#### 5. Gurit adil, ayrımcı olmayan İK uygulamalarına bağlıdır

İş ve personel uygulamalarımızda adil, dürüst ve tutarlıyız. Her bir çalışanımıza farklı kişisel idealleri ve fikirleri, deneyimleri ve geçmişleri için değer veririz. Her çalışana saygı duyarız. Kelimenin birçok anlamında güvende olmak, sağlıklı ve başarılı bir yaşam sürmek için ortak arzumuzu kabul ediyoruz.

Gurit, insan hakları ve bireysel haklara ve cinsiyet, ırk, renk, ulusal köken, yaş, sağlık veya diğer ayrımcılık kriterlerine bakılmaksızın eşit istihdam fırsatlarının uygulanmasına bağlıdır ve tüm kuruluş genelinde adil istihdam uygulamaları uygularız. Hiçbir ayrımcılık, aşağılama, baskı, taciz veya hakaret biçimine müsamaha göstermeyeceğiz. Özellikle cinsel taciz ve zorbalığı kesinlikle kınıyoruz. Çocuk işçi ve zorla işçi çalıştırılmasını kategorik olarak reddediyoruz.

Bu politika, işe alım ve işe alma politikalarının yanı sıra terfiler ve maaşlar, iş atamaları veya fesihler dahil olmak üzere tüm istihdam ilişkileri için geçerlidir.

Gurit, istihdam konularıyla ilgili olarak çalışanların haklarına saygı duyar. Gurit, konumunu adil ve yasal bir şekilde desteklerken, çalışanların kendilerini yasal olarak örgütleme ve toplu pazarlık yapma hakkını tanırız.

Değerlerimize göre, çalışma arkadaşlarımızı yenilikçi olmaya, fikirlerini ortaya koymaya ve bağımsız kararlar almaya teşvik ediyoruz. Aynı şekilde, çalışanlarımızdan eylemlerinden sorumlu olmalarını bekliyoruz. Bu ilkeler, tüm çalışanların bireysel veya ekip olarak tüm çabalarında tam potansiyellerine ulaşmalarını ve katkıda bulunmalarını sağlamalıdır. Başarımız liderlik ve motivasyona dayanmaktadır. Hepimiz örnek olarak liderlik etmeye ve değerlerimizi yaşamaya çalışıyoruz.

## 6. Gurit ve Gurit çalışanları şirket varlıklarını korur ve uygun şekilde kullanılmasını sağlar

Her çalışanın şirket mülkünü ve varlıklarını koruma sorumluluğu vardır.

### 6.1 Varlıkların kullanımı

Gurit'in ofis ve atölyelerindeki tesis ve ekipmanlar sadece iş amaçlı kullanılabilir. Buna telefonlar, fotokopi makineleri, yazılım ve İnternet/İntranet dahil olmak üzere bilgisayarlar, makineler ve aletler dahildir.

Tüm iş gider hesapları şeffaf, doğru ve zamanında belgelenir ve doğru bir şekilde kaydedilir.

### 6.2 Gizlilik

Çalışanlardan Gurit tarafından geliştirilen veya edinilen her türlü bilgi veya bilgiyi gizli ve sır olarak tutmaları ve üçüncü taraflara ifşa etmemeleri beklenmektedir. Bu tür bilgiler, özellikle ticari sırlar, teknik, finansal ve kaynak bulma, üretim, maliyet ve hesaplama verilerinin yanı sıra bütçeler veya strateji planları dahil olmak üzere diğer tüm iş bilgileri değerli varlıklardır ve uygunsuz ifşa rekabetçi konumumuzu tehlikeye atabilir.

Gurit'ten ayrıldıktan sonra bile özel bilgileri koruma yükümlülüğü devam eder ve aynı şeyin eski işverenlerine karşı bize katılan meslektaşlarımız için de geçerli olduğunu varsaymalıyız.

### 6.3 Veri gizliliği

Kişisel veriler yalnızca belirli, açık ve meşru amaçlar için gerekli olması halinde toplanabilir, işlenebilir ve kullanılabilir. Verilerin kullanımı ilgili kişiler için şeffaf olmalıdır; bu kişilerin bilgi edinme, düzeltme ve gerekirse itiraz etme ve verilerin engellenmesini ve silinmesini sağlama hakları korunmalıdır.

## 7. Kurallara Uygunluk

- Şüpheye düşüldüğünde, üç basit ilke hatırlanmalıdır:
- sorunu veya çatışmayı **açıklayın**
- doğrudan yöneticilerinize, İK veya Hukuk Departmanına, Grup Yönetimine veya Yönetim Kuruluna **danışın** ve
- bu adımları yazılı olarak **belgeleyin**

### 7.1 Feragat ve istisnaların belgelendirilmesi ve verilmesi

Gurit Davranış Kurallarında öngörülen politikalardan sağlam ticari muhakeme nedenleriyle feragat edilmesi veya istisna tanınması durumunda, tüm değerlendirmelerin yazılı olarak belgelenmesi ve ilgili Gurit tesisinin Genel Müdürü, ilgili Gurit Hedef Pazar bölgesinin Genel Müdürü veya İcra Komitesinin herhangi bir üyesi tarafından imzalanması gerekir.

Bu tür onayları verme yetkisine sahip hiçbir Gurit çalışanı kendi menfaati için böyle bir feragat veya istisnaya izin veremez.

Verilen her istisna, bir kopyası CEO ofisine gönderilmek üzere dosyalanmalıdır. İlgili belgeler mektup veya faks yoluyla aşağıdaki adrese gönderilmelidir: Gurit Services AG, CEO Ofisi, Thurgauerstrasse 54, CH-8050 Zürich, İsviçre; FAX +41 (0)44 316 1569

## 7.2 Endişe nasıl bildirilir

Bir Gurit çalışanının bu kuralların, yasaların veya bir şirket politikasının uygulanabilirliği konusunda şüphesi varsa, çalışan rehberlik almalı ve bu Kuralların ihlal edildiğine dair herhangi bir kanıtı aşağıdaki kanallardan herhangi biri aracılığıyla derhal bildirmelidir:

- onların yakın yöneticisi,
- İnsan Kaynakları Departmanı,
- Hukuk Departmanı,
- Grup Yönetimi;
- Gurit Holding AG Yönetim Kurulu'nun Denetim ve Kurumsal Yönetim Komitesi.
- veya Gurit Web sitesindeki sorun bildir iletişim formunu kullanın.

Tüm iletişim bilgilerine <https://www.gurit.com/report-a-concern/> adresinden ulaşabilirsiniz.

Gurit, bu Davranış Kurallarının olası ihlallerini saygılı, adil ve gizli bir şekilde soruşturur. Aramalar, ayrıntılı notlar ve/veya e-postalar gizlilik içinde ele alınacaktır.

Gurit, bu kuralların ihlal edildiğinden şüphelenilen herhangi bir ihlali bildirmek için iyi niyetle hareket eden hiç kimseye karşı misilleme yapılmasına izin vermeyecektir.

## 7.3 Uyumsuzluğun sonuçları

Bu Kuralları ihlal eden yöneticiler, müdürler ve diğer çalışanlar, Şirkette olan sözleşmenin feshi ve kanuni kovuşturmaya kadar varan uygun disiplin ve cezalara tabi olacaktır. Ayrıca, bu Kuralların ihlali yasaların da ihlali anlamına gelebilir ve çalışanlar, amirler ve/veya Gurit için ciddi hukuki veya cezai yaptırımlarla sonuçlanabilir.

## 7.4 İzleme

Bu Kurallara uygunluk, kuruluşta bu Kurallara ilişkin farkındalığın gözden geçirilmesini de içeren denetimlere tabi olacaktır. Yönetim Kurulu, İcra Kurulundan Gurit Davranış Kurallarına uyumla ilgili yıllık bir rapor alır.

Gurit Yönetim Kurulu tarafından imzalanmış ve onaylanmıştır.

Zürich, 28 Mart<sup>th</sup>, 2023.

Rudolf Hadorn  
Başkan

Mitja Schulz  
CEO

Bu, İngilizce orijinal belgenin çevirisidir. Tutarsızlık durumunda İngilizce orijinali geçerli olacaktır.